

La commune d'AMBERT recrute par voie contractuelle :

Auxiliaire de puériculture (remplacement)

Service: Multi-Accueil

<u>Temps de travail du poste</u> : Temps complet

Les Missions :

Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure

Les activités:

Activité	Compétence
Accueil des enfants, des parents ou substituts	Communiquer avec la famille au quotidien
parentaux	Contribuer à l'identification des signes d'appel, de
	mal-être physique ou psychique de l'enfant, alerter
	les parents et les services compétents
	Établir une relation de confiance avec les parents
	Favoriser la socialisation du jeune enfant
	Identifier et respecter les besoins (physiques,
	moteurs et affectifs) de chaque enfant dans son
	individualité
	Prendre en compte la demande des parents en
	adéquation avec le projet d'établissement
	Prendre en compte la diversité culturelle
	Respecter le choix de la mère en matière
	d'allaitement
Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie	Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des règles
	de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de
	l'environnement, etc.) et d'hygiène corporelle
	Accompagner l'enfant dans son développement
	affectif et intellectuel et dans l'acquisition des
	fonctions sensorielles et motrices



Accompagner l'enfant dans une démarche éducative
de développement durable
Adopter et maintenir des attitudes éducatives
conformément au projet de la structure
Aider l'enfant à progressivement acquérir des gestes
et comportements autonomes (autonomie
vestimentaire, alimentaire, motrice, sphinctérienne, etc.)
Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie (vestimentaire, alimentaire, motrice, etc.)
Appliquer les directives données
Apporter les premiers soins aux petites blessures ne nécessitant pas un avis aux familles
Gérer les conflits entre les enfants
Veiller à la propreté des enfants (moucher, essuyer le visage, lacer,)
Aménager des espaces de vie (repos, repas, jeux, etc.)
adaptés aux besoins individuels et collectifs des
enfants dans le respect du projet d'établissement
Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant
Réaliser les soins courants d'hygiène de l'enfant dans le respect de son intimité
Répondre aux besoins alimentaires de l'enfant
Élaborer des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques
Favoriser les matériaux pédagogiques durables
Organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression
Réguler les interactions entre les enfants
Alerter et réagir en cas d'accident



	Assurer la sécurité et prévenir l'accident
	Estimer l'état de santé général de l'enfant
	Repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant et
	transmettre au responsable et aux parents
Participation à l'élaboration du projet	Favoriser la participation des parents à la vie de
d'établissement	l'établissement
	Participer à un projet à différents niveaux (social,
	établissement, éducatif, pédagogique)
	Participer au travail de l'équipe et aux réunions
	Rendre compte d'observations et d'activités
	effectuées
	Situer sa fonction et la place de l'éducatif au sein
	d'une structure, d'un service et auprès des
	partenaires internes ou externes
	Situer sa fonction et son rôle dans un établissement,
	un service, une équipe pluridisciplinaire

Positionnement hiérarchique :

Chef de service petite enfance

Auxiliaire de puériculture

<u>Profil recherché</u>:

Diplôme professionnel d'auxiliaire de puériculture
obligatoire

<u>Compétences nécessaires</u>:

- Adaptabilité
- Ecoute
- Esprit d'ouverture,
- Ponctualité
- Sens du service public
- Discrétion



Les conditions:

o Rémunération contractuelle

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à transmettre à :

Mairie d'Ambert – Hôtel de Ville A l'attention de M. Le Maire 37, Boulevard Henri IV BP 70

63600 AMBERT

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.

Date de prise de poste dès que possible