



La commune d'AMBERT recrute par voie contractuelle :

Agent de restauration et entretien Ecole maternelle et primaire

Service : Restauration

Temps de travail du poste : Temps complet

Les Missions :

Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas. Participe à l'entretien des locaux et matériels de restauration. Participe à l'entretien des locaux communaux.

Les activités :

Activité	Compétence
Assistance à la production de préparations culinaires	Aider à la réalisation des préparations culinaires simples et des cuissons rapides dans le respect des bonnes pratiques d'hygiène
	Appliquer et respecter les procédures en lien avec la démarche qualité
	Appliquer et respecter les procédures et effectuer les autocontrôles précisés dans le plan de maîtrise sanitaire
	Intégrer les objectifs d'éco-responsabilité dans la gestion des cuisines et des sites de distribution de repas (maîtrise des consommations d'eau et d'énergie, réduction et tri des déchets, production de compost, recyclage des huiles alimentaires, entretien
	Réaliser des tâches préalables à l'élaboration et à la finition des mets
	Repérer les dysfonctionnements et les signaler à son responsable
Distribution et service des repas	Assurer le service des repas dans le respect des bonnes pratiques d'hygiène

	Présenter les mets dans le respect des règles de l'art culinaire
	Réceptionner les éléments constitutifs des repas dans le respect des procédures du plan de maîtrise sanitaire
Entretien des locaux municipaux	Assurer la propreté constante des locaux, du mobilier et du matériel utilisé
	Garantir la propreté des sanitaires
	Effectuer la plonge

Positionnement hiérarchique :

Chef du service restauration Ecole primaire et maternelle



Agent de restauration et entretien Ecole maternelle et primaire

Profil recherché :

CAP Cuisine	
-------------	--

Compétences nécessaires :

- Conduite au changement
- Méthodes et techniques d'organisation et de gestion de l'activité
- Maîtriser le statut de la fonction publique territoriale
- Adaptabilité
- Ecoute
- Esprit d'ouverture,
- Ponctualité
- Sens du service public
- Discrétion

Les conditions :

- Rémunération contractuelle + régime indemnitaire

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à transmettre avant le 30/06/2025 à :

Mairie d'Ambert – Hôtel de Ville



A l'attention de M. Le Maire
37, Boulevard Henri IV
BP 70
63600 AMBERT

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.

Date de prise de poste 25 aout 2025