

La commune d'AMBERT recrute par voie contractuelle :

Assistant éducatif petite enfance

Service : Crèche

Temps de travail du poste : Temps complet

Les Missions :

Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.

Les activités :

Activité
Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux
Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
Création et mise en oeuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants
Élaboration et mise en oeuvre des projets d'activités des enfants
Mise en oeuvre des règles de sécurité et d'hygiène
Participation à l'élaboration du projet d'établissement

Positionnement hiérarchique :

Chef de service petite enfance



Assistant éducatif petite enfance

Profil recherché :

Diplôme obligatoire

Certificat d'aptitude professionnelle	Petite enfance
---------------------------------------	----------------

Compétences nécessaires :

- Adaptabilité
- Ecoute
- Esprit d'ouverture,
- Ponctualité

- Sens du service public
- Discrétion

Les conditions :

- o Rémunération contractuelle + régime indemnitaire

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à transmettre à :

Mairie d'Ambert – Hôtel de Ville
A l'attention de M. Le Maire
37, Boulevard Henri IV
BP 70
63600 AMBERT

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.

Date de prise de poste dès que possible